

 FIRAT ÜNİVERSİTESİ	T.C. FIRAT ÜNİVERSİTESİ	
	İş Akışı-8 / Öğrenci	Dok. No: FÜ-SRC-KOVA-0008
	Öğrenci Staj İşlemleri Süreci	İlk Yayın Tar.: 15.05.2025
		Rev. No/Tar.: - Sayfa 3 / 1

SÜRECİN SORUMLULARI	Staj Komisyonu
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Staj Komisyonu, Staj Sekreterliği,
ÜST SÜRECİ	Eğitim Öğretim Süreci
SÜRECİN AMACI	Zorunlu Olan Staj Çalışmalarının Tamamlanmasını Sağlamak
SÜRECİN SINIRLARI	Staj Döneminden Önce Öğrencilere Staj Yapmaları Gereğinin Duyurulması İle Başlar, Onaylanan Staj Yerlerinde Öğrencilerin Stajlarının Değerlendirilmesi İle Biter.
SÜRECİN ADIMLARI	• Öğrencilere Staj Dönemleri Duyurulur. • SGK dan provizyon belgesi alınır. • Öğrenciler Staj Yerlerinde Kabul Edildiklerine Dair Belgeyi Staj Komisyonuna İletir. • Öğrenciler Stajını Tamamlayarak Staj Dosyasını Doldurup Belgeleri İle Birlikte Staj Komisyonuna Zamanında Ulaşmasını Sağlar. • Staj Komisyonu Öğrenci Staj Dosyasını ve Staj Değerlendirme Formunu Değerlendirerek Sonuçları Öğrencilere Duyurulur.
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Personel Göstergesi
	Staj Yapan Öğrenci Sayıları İle Stajları Kabul Edilen Öğrenci Sayıları



FIRAT
ÜNİVERSİTESİ

T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ

İş Akışı-8 / Öğrenci

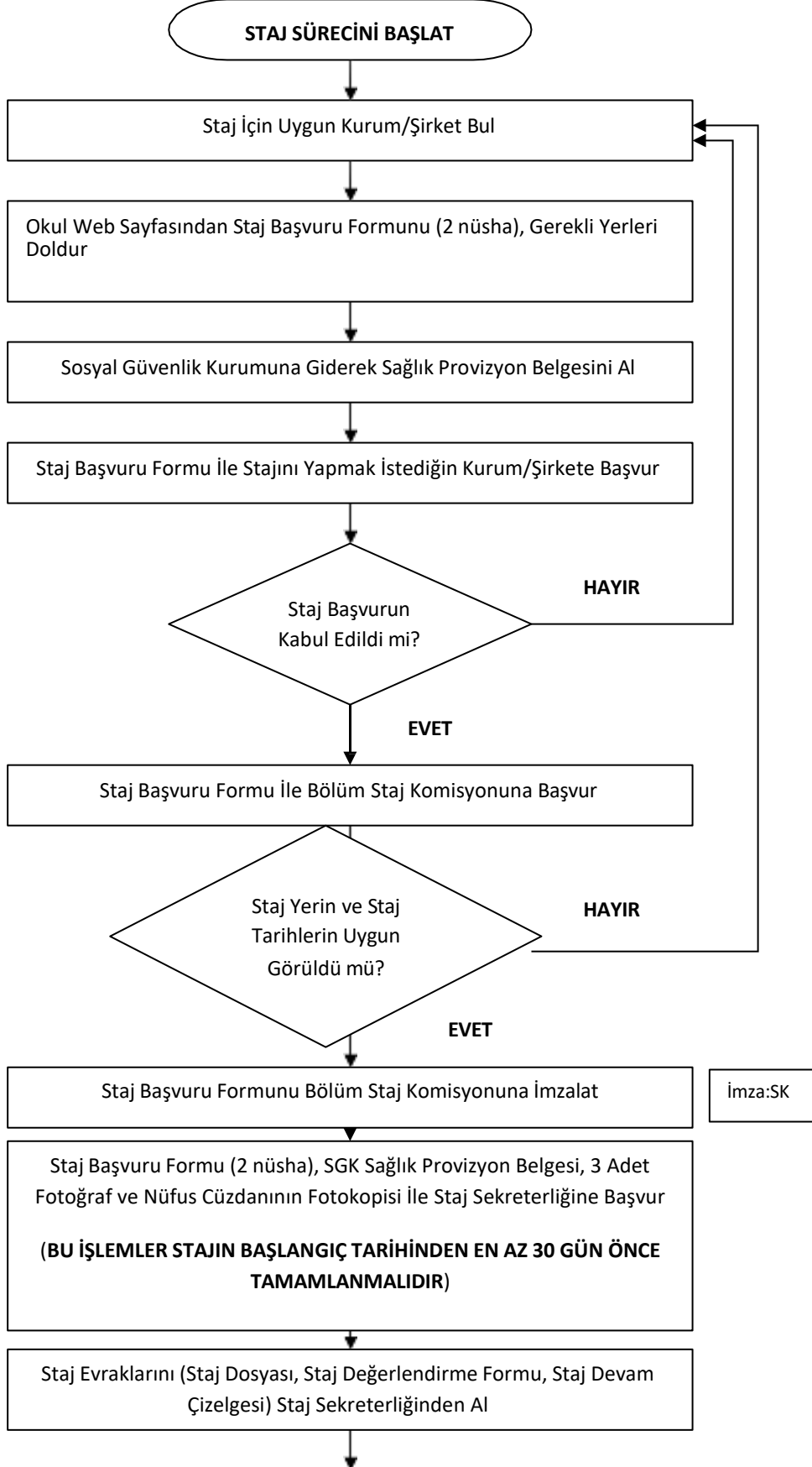
Öğrenci Staj İşlemleri Süreci

Dok. No: FÜ-SRC-KOVA-0008

İlk Yayın Tar.: 15.05.2025

Rev. No/Tar.: -

Sayfa 3 / 2



 FIRAT ÜNİVERSİTESİ	T.C. FIRAT ÜNİVERSİTESİ	
	İş Akışı-8 / Öğrenci	Dok. No: FÜ-SRC-KOVA-0008
		İlk Yayın Tar.: 15.05.2025
	Öğrenci Staj İşlemleri Süreci	Rev. No/Tar.: -
		Sayfa 3 / 3

 FIRAT ÜNİVERSİTESİ	T.C. FIRAT ÜNİVERSİTESİ	
	İş Akışı-8 / Öğrenci	Dok. No: FÜ-SRC-KOVA-0008
	Öğrenci Staj İşlemleri Süreci	İlk Yayın Tar.: 15.05.2025
		Rev. No/Tar.: - Sayfa 3 / 4

